

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১৩.০৬.৩৬৬.৮৯- ১৩৫৫

তারিখঃ ২৯ আগস্ট ২০২১ খ্রিস্টাব্দ।
১৩ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।

- প্রতি : সিনিয়র সচিব
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
জননিরাপত্তা বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব (আনসার ও সীমান্ত)।
- বিষয় : জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম, পরিচালক (অবসরপ্রাপ্ত) এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম, অবসরপ্রাপ্ত-পরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি রাজশাহী রেঞ্জ, রাজশাহী এর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির জন্য সহায়ক কাগজপত্র নিম্নের তালিকা মোতাবেক আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সুপারিশসহ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলঃ

- | | | |
|--|---|---------------|
| ১. পেনশন ফরম (পূরণকৃত) ও সত্যায়িত ছবি | : | ০২ (দুই) কপি |
| ২. জাতীয়তা সনদপত্র | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৩. নমুনা স্বাক্ষর ও টিপসই | : | ০২ (দুই) কপি |
| ৪. না-দাবী প্রত্যায়নপত্র | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৫. ই এল পি সি | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৬. পিআরএল ও লাম্প গ্রান্ট মঞ্জুরি আদেশ | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৭. প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৮. জাতীয় পরিচয়পত্র | : | ০১ (এক) পাতা |
| ৯. চাকরি বিবরণী ও এলপিসি | : | ০২ (দুই) পাতা |
| ১০. জাতীয় বেতন স্কেল-২০১৫ মোতাবেক বেতন নির্ধারনী। | : | ০১ (এক) পাতা |

২। অত্র সাথে সংযুক্ত সংযোজনী- ৮ এ বর্ণিত না দাবী প্রত্যায়ন মোতাবেক তার নিকট টেলিফোন বিল, বিদ্যুৎ বিল, গাড়ী ভাড়া সংক্রান্ত সরকারী কোন দেনা-পাওনা নেই (ক্রোড়পত্র- 'ক' সংযুক্ত)।

৩। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীতে কর্মকালীন সময়ের অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রত্যায়নপত্র (ক্রোড়পত্র- 'খ' সংযুক্ত)।

৪। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার শৃঙ্খলা সম্পর্কিত প্রতিবেদন (ক্রোড়পত্র- 'গ' সংযুক্ত)

I
মোহাম্মদ আমিন উদ্দিন
পরিচালক (প্রকল্প-প্রশিক্ষণ) ও
পরিচালক (রেকর্ড) অতিঃ দায়িত্ব
তারিখঃ ২৯ আগস্ট ২০২১ খ্রিস্টাব্দ।
১৪ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১৩.০৬.৩৬৬.৮৯- ১৩৫৫

অনুলিপি (মূল কপিতে নহে) :

- | | |
|---|--------------------------------|
| ১। মহাপরিচালক, মহোদয়ের সচিবালয়
সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা। | সদয় অবগতির জন্য। |
| ২। অতিরিক্তমহাপরিচালক মহোদয়ের কার্যালয়
সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা। | " |
| ৩। উপ-মহাপরিচালক, আনসার ও ভিডিপি রাজশাহী রেঞ্জ, রাজশাহী। | অবগতির জন্য। |
| ৪। পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ)
সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা। | " |
| ৫। আইসিটি শাখা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা। | অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য। |
| ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজশাহী। | সদয় অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য। |
| ৭। জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম
অবসরপ্রাপ্ত- পরিচালক
আনসার ও ভিডিপি রাজশাহী রেঞ্জ, রাজশাহী
স্থায়ী ঠিকানাঃ গ্রাম-নয়ালাভাঙ্গা, ডাকঘর-রানীহাটি (নয়ালাভাঙ্গা)
উপজেলা-শিবগঞ্জ, জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | |
| ৮। দপ্তর/ মূল নথি। | |

২৯/৮/২১
পরিচালক (প্রকল্প-প্রশিক্ষণ) ও
পরিচালক (রেকর্ড) অতিঃ দায়িত্ব