

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
www.ansarvdp.gov.bd

স্মারকঃ ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.০৯.৮৬০৬.৭৮-১১৪৭

তারিখঃ ০৫/০৫/১৪২৬ বঙ্গাব্দ।
২০/০৮/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ।

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সৈয়দপুর, নীলফামারীকে গণ কর্মচারী (অবঃ) আইন ১৯৭৪ এর ৭ ধারার সংশোধনী আদেশ স্মারকঃ অম/অবি/প্রবি-১/চাঃ বিঃ৩/২০১০(অংশ-৩)/১২৯, তারিখঃ ২৯/০৭/২০১০ খ্রিস্টাব্দ এবং অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ (বাস্তবায়ন ও প্রবিধি অনুবিভাগ) ২৮মে/২০০৫ এর ৬ অনুচ্ছেদের উপ-অনুচ্ছেদ-(১৩) মোতাবেক আগামী ০১/০৯/২০১৯ খ্রিঃ হতে ৩১/০৮/২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১২ (বার) মাস পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উপ্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো এবং এ ছুটি ভোগ শেষে তিনি যথাবিধি পেনশন ও আনুভোগিকের আর্থিক সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

২। উপজেলা হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা সৈয়দপুর, নীলফামারী কর্তৃক প্রত্যয়নকৃত ছুটির হিসাব মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পূর্ণ গড় বেতনে ০৩ (তিন) বছর ০৩ (তিন) মাস ১৮ (আঠার) দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ০৩ (তিন) বছর ০৪ (চার) মাস ২৬ (ছাব্বিশ) দিন অর্জিত ছুটি পাওনা থাকায় তার পিআরএল ও লাম্প গ্রান্ট মঞ্জুরির আদেশ জারী করা যেতে পারে।

৩। একই সাথে তাকে অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ (বাস্তবায়ন ও প্রবিধি অনুবিভাগ) ১৫ ডিসেম্বর/২০১৫ এর ১০ অনুচ্ছেদের উপ-অনুচ্ছেদ (২) এর (খ) মোতাবেক পিআরএল ব্যতীত অবশিষ্ট পাওনা অর্জিত ছুটির পরিবর্তে লাম্প গ্রান্ট হিসেবে সর্বোচ্চ ১৮ (আঠার) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ উপজেলা হিসাবরক্ষন কর্মকর্তার কার্যালয়, সৈয়দপুর, নীলফামারী থেকে উত্তোলনের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলো।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

সংযুক্তঃ ১। ছুটি হিসাবের কপি- ০১ পাতা

২। চাকরি বহির ৩য় পৃষ্ঠার সত্যায়িত ফটোকপি- ০১ পাতা।

কামরুন
২০/৮/১৯
কামরুন নাহার
পরিচালক (রেকর্ড)

দূরলাপনীঃ ৭২১৮৫৯৪, ফ্যাক্সঃ ৭২১৪৮০৫
directorecord@yahoo.com

তারিখঃ ০৫/০৫/১৪২৬ বঙ্গাব্দ।
২০/০৮/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ।

স্মারকঃ ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.০৯.৮৬০৬.৭৮-১১৪৭

অনুলিপি

- ১। পরিচালক, (প্রশাসন/অর্থ)
সদর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
রংপুর রেঞ্জ, রংপুর।
- ৩। আইসিটি শাখা, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৪। জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, নীলফামারী।
- ৫। উপজেলা হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ৬। জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ৭। দপ্তর/মূল নথি।

সদয় অবগতির জন্য।

সদয় অবগতির জন্য।

ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

কামরুন
২০/৮/১৯
পরিচালক (রেকর্ড)