

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.০০১.১৩-২৬০০

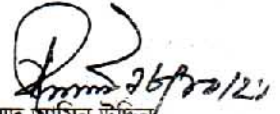
**অফিস আদেশ**

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বর্তমান কর্মস্থল হতে তাদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে সংযুক্ত/বদলি করা হলো।

ক্রম	নাম	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	সংযুক্ত/বদলিকৃত কর্মস্থল
১।	রাজীব হোসাইন	উপ-পরিচালক, ৩৫ আনসার ব্যাটালিয়ন, কালিহাতী, টাঙ্গাইল।	উপ-পরিচালক, ৩৫ আনসার ব্যাটালিয়ন, কালিহাতী, টাঙ্গাইল। সংযুক্ত-পরিচালক (আনসার-প্রশিক্ষণ), এর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
২।	মোঃ আনোয়ার হোসেন সরকার	সহকারী পরিচালক (ভিডিপি-প্রশিক্ষণ), আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	সহকারী পরিচালক (অপারেশনস), আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
৩।	উজ্জ্বল ব্যানার্জী	সহকারী পরিচালক (অপারেশনস), আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	সহকারী পরিচালক (ভিডিপি-প্রশিক্ষণ), আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা। সংযুক্ত-পরিচালক (অপারেশনস) এর দপ্তর, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।

২। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.১৩১.০১৯.০২.০০ ০০১.২০১০-৯৭৬ তারিখঃ ২৫/০৮/২০১০ খ্রিঃ অনুযায়ী বদলিকৃত কর্মকর্তাগণকে বদলির তারিখ হতে সর্বোচ্চ ০২ (দুই) সপ্তাহের মধ্যে আবশ্যিকভাবে অব্যাহতি প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো। অন্যথায় ১৬তম দিবসে উক্ত কর্মকর্তাগণ তাৎক্ষণিকভাবে অব্যুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন এবং যথাসময়ে অব্যাহতি প্রদান না করার জন্যে নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা দায়বদ্ধ থাকবেন।

৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
মোহাম্মদ আমিন উদ্দিন  
পরিচালক (প্রকল্প-প্রশিক্ষণ) ও  
পরিচালক (রেকর্ড) অতিরিক্ত দায়িত্ব  
directorecord@yahoo.com

স্মারক নং ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.০০১.১৩-২৬০০

তারিখঃ ০২ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
২৬ অক্টোবর ২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

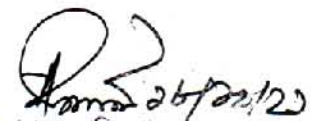
- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর,  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৩। কমান্ড্যান্ট, আনসার ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
- ৪। উপ-মহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস/প্রশিক্ষণ)  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপ-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....রেঞ্জ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ৬। পরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....রেঞ্জ..... (সংশ্লিষ্ট)
- ৭। পরিচালক/ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....(সংশ্লিষ্ট)
- ৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সে মনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১০। উপ-পরিচালক/জেলা কমান্ড্যান্ট/জোন অধিনায়ক  
.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ১১। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১২। সহকারী পরিচালক/সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী।  
.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ১৩। আইসিটি শাখা, সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৪। ..... শাখা, সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৫। জায়গা.....
- ১৬। দপ্তর/ব্যক্তিগত নথি।

সদয় অবগতির জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

  
পরিচালক (প্রকল্প-প্রশিক্ষণ) ও  
পরিচালক (রেকর্ড) অতিরিক্ত দায়িত্ব