

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।  
www.ansarvdp.gov.bd

আরক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.০০১.১৩-১৬১১

তারিখঃ ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
০৬ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিঃ।


অফিস আদেশ

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে নিম্নবর্ণিত কর্মস্থলের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

ক্রম	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত কর্মস্থলের নাম
১।	সৈয়দ ইফতেহার আলী বিএন্টি ১২০১০৬	পরিচালক (রেকর্ড), বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	স্টাফ অফিসার টু চেয়ারম্যান, আনসার ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।

২। জনাব মোঃ নাহিদ হাসান জনি, উপপরিচালক (সমন্বয়), আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা ও অতিরিক্ত দায়িত্ব-স্টাফ অফিসার টু চেয়ারম্যান, আনসার ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংককে স্টাফ অফিসার টু চেয়ারম্যান, আনসার ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক এর অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে এতদ্বারা অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
কর্নেল মোহাম্মদ রফিকুল হাসান, পিএসসি  
উপমহাপরিচালক (প্রশাসন)  
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।

আরক নং ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩০.০০১.১৩-১৬১১

তারিখঃ ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
০৬ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

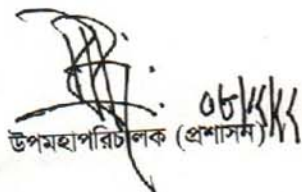
- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৩। কমান্ড্যান্ট, আনসার ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
- ৪। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশন/প্রশিক্ষণ)  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....রেঞ্জ.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ৬। পরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....রেঞ্জ.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ৭। পরিচালক/ব্যুটালিয়ন অধিনায়ক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক .....(সংশ্লিষ্ট)।
- ১০। উপপরিচালক/জেলা কমান্ড্যান্ট/জোন অধিনায়ক/অধিনায়ক/ওআইসি  
.....(সংশ্লিষ্ট)।
- ১১। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা .....(সংশ্লিষ্ট)।
- ১২। আইসিটি শাখা, সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৩। .....শাখা  
সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৪। জনাব.....
- ১৫। দপ্তর/ব্যক্তিগত নথি।

সদয় অবগতির জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

  
উপমহাপরিচালক (প্রশাসন)