

স্মারকঃ ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩৩.০০১.২৩-৮৭০

তারিখঃ ২৭ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১১ জুলাই ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

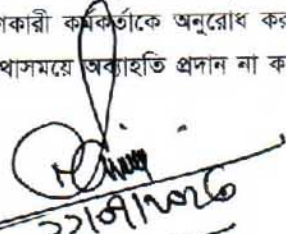
### অফিস আদেশ

নিম্নবর্ণিত সার্কেল অ্যাডজুট্যান্ট/উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা/সহকারী অ্যাডজুট্যান্টগণকে বর্তমান কর্মস্থল হতে তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি করা হলো।

ক্রম	নাম	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১।	মোহাম্মদ ছিদ্দিকুর রহমান	সার্কেল অ্যাডজুট্যান্ট (কোম্পানী কমান্ডার) ১৭ আনসার ব্যাটালিয়ন, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা, সদর, নরসিংদী।
২।	মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

২। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.১৩১.০১৯.০২.০০.০০১.২০১০-৯৭৬, তারিখঃ ২৫/০৮/২০১০ খ্রিঃ অনুযায়ী বদলিকৃত কর্মকর্তাকে বদলির তারিখ হতে সর্বোচ্চ ০২ (দুই) সপ্তাহের মধ্যে আবশ্যিকভাবে অব্যাহতি প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো। অন্যথায় ১৬তম দিবসে উক্ত কর্মকর্তা তাৎক্ষনিকভাবে অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন এবং যথাসময়ে অব্যাহতি প্রদান না করার জন্য নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা দায়বদ্ধ থাকবেন।

৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
মোহাম্মদ নূরুল আমিন  
বিএডি ১২০০৯২  
পরিচালক (রেকর্ড)  
মোবাইল: ০১৭৩০০৩৮০০৮  
dir\_rec@ansarvdp.gov.bd

স্মারকঃ ৪৪.০৩.০০০০.০১৩.৩৩.০০১.২৩-৮৭০

### অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

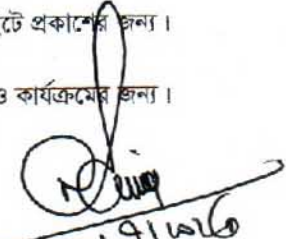
- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৩। কমান্ড্যান্ট, আনসার ডিডিপি একাডেমী, সফিপুর, গাজীপুর।
- ৪। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশন/প্রশিক্ষণ)  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
..... রেঞ্জ ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ৬। পরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
..... রেঞ্জ ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ৭। পরিচালক/ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৯। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১০। উপপরিচালক/জেলা কমান্ড্যান্ট/জোন অধিনায়ক/অধিনায়ক/ওআইসি  
..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১১। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১২। সহকারী পরিচালক/সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
..... (সংশ্লিষ্ট)।
- ১৩। আইসিটি শাখা, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৪। ..... শাখা, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ১৫। জনাব .....  
.....
- ১৬। দপ্তর/ব্যক্তিগত/মূল নথি।

সদয় অবগতির জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।

অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

  
পরিচালক (রেকর্ড)