

সংযোজনী ৭:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ডিস্টিনেশন নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুভি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশুভি হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	১০	৮	০১	০১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ডিস্টিনেশন আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুভি তদারকি মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুভি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	০১	০১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ডিস্টিনেশন সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুভি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৮	০১	০১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশুভি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশুভি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	০.০	০.২	



মোঃ আশরাফুজ্জামান
উপ-পরিচালক (জেনারেল)
আনসার ও গ্রাম প্রতিবন্ধ বাহিনী
সদর দপ্তর, বিলগাঁও, ঢাকা।